PS Teknik Elektro Universitas Widyatama
Graha Widyatama lt 2
Jl. Cikutra 204 Bandung 40125 Indonesia
Tlp. +62 22 7278860 Fax.+62 22 7278860
http://si.widyatama.ac.id

Prosedur Penyelesaian Laporan Kerja Praktek

1. Minimal 2 Bulan dari tanggal mulai bimbingan (tertera di Kartu Bimbingan).
2. Tanda tangan Pembimbing dan Ka. Prodi Teknik Elektro di bagian belakang Kartu Bimbingan setelah dinyatakan acc selesai oleh Pembimbing.
3. Form nilai di tanda tangan oleh Pembimbing dan Ka. Prodi Teknik Elektro.
4. Kuesioner diisi oleh pihak Perusahaan/UMKM.
5. Lampiran Laporan Kerja Praktek (Photocopy Kartu Bimbingan yang sudah di tanda tangan).

Persyaratan Pengumpulan Laporan Kerja Praktek yang diserahkan ke Prodi

1. Bukti tanda terima pengumpulan 1 eksemplar Hardcover laporan Kerja Praktek dari Perpustakaan.
2. CD (1 buah – diberi cover dan tempat CD).
3. Photocopy Cover (1 buah).
4. Photocopy Lembar pengesahan yang sudah di tanda tangan (1 buah).
5. Kartu Bimbingan – Form Nilai – Kuesioner ***asli***.
6. Seluruh berkas diatas, dikumpulkan menggunakan amplop dan diberi **identitas** (contoh identitas terlampir).

Daftar Isi CD Laporan Kerja Praktek

1. File laporan Kerja Praktek, mulai Cover – Daftar Pustaka dibuat per Bab (PDF).
2. Scan Lembar Pengesahan yang sudah di tanda tangan (JPG).
3. Scan Kartu Bimbingan Kerja Praktek (JPG).
4. Scan Form Nilai yang sudah di tanda tangan (JPG).

PS Teknik Elektro Universitas Widyatama
Graha Widyatama lt 2
Jl. Cikutra 204 Bandung 40125 Indonesia
Tlp. +62 22 7278860 Fax.+62 22 7278860
http://si.widyatama.ac.id

CONTOH IDENTITAS AMPLOP PENGUMPULAN LAPORAN KERJA PRAKTEK

Nama :

NPM :

Judul Kerja Praktek :

No HP :

Persyaratan yang telah dilengkapi untuk diserahkan kepada Prodi

1. Bukti tanda terima pengumpulan 1 eksemplar Hardcover laporan Kerja Praktek dari Perpustakaan.
2. CD (1 buah – diberi cover dan tempat CD).
3. Photocopy Cover (1 buah).
4. Photocopy Lembar pengesahan yang sudah di tanda tangan (1 buah).
5. Kartu Bimbingan – Form Nilai – Kuesioner ***asli***.